

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY DLA KONSUMENTÓW

1. Ogólne Warunki Sprzedaży (dalej OWS) określają zasady zawierania z konsumentami w rozumieniu art. 22[1] k.c. (dalej Konsument lub Klient) umów sprzedaży towarów i świadczenia usług oferowanych przez Gdańską Fabrykę Okien sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku przy ul. Słupskiej 54, 80 - 392 Gdańsk, KRS 117371 (dalej Spółka).
2. OWS określają także istotne warunki umów sprzedaży towarów i świadczenia usług oferowanych przez Spółkę z Konsumentem i jako takie stanowią integralną część każdej umowy sprzedaży towaru lub świadczenia usług zawieranej przez Spółkę z Konsumentem, chyba, że strony w treści umowy dokonają na piśmie odmiennych ustaleń.

I. Zawarcie umowy

1. Do zawarcia umowy sprzedaży towarów lub świadczenia usług dochodzi z chwilą przyjęcia przez Klienta oferty złożonej przez Spółkę. Oferta Spółka składana jest w oparciu o szczegółowe informacje przekazane przez Klienta odnośnie właściwości towaru. Przyjęcie oferty Spółki przez Klienta następuje poprzez złożenie przez Klienta, w formie pisemnej, zamówienia zgodnego z treścią oferty złożonej przez Spółkę.
2. Oferta Spółki składana Klientowi ważna jest przez 30 dni od dnia jej doręczenia.
3. Podpisując umowę Klient oświadcza, iż zapoznał się z jej treścią, a wszystkie zapisy umowy oraz zapisy załączników do umowy opisujących zamówiony towar są dla niego jasne i zrozumiałe i zgodne z treścią złożonego przez niego zamówienia.

II. Wykonanie umowy

1. Klient zobowiązuje się umożliwić Spółce wykonanie zawartej umowy w terminie nie dłuższym niż 28 dni od daty zgłoszenia przez Spółkę gotowości do wykonania zawartej umowy.
2. W przypadku zwłoki w realizacji umowy przez Spółkę w stosunku do ustalonego z Klientem terminu jej wykonania, Spółka zapłaci na rzecz Klienta karę umowną w równą 0,1 % wartości netto zamówionego towaru za każdy dzień zwłoki, liczony od siódmego dnia opóźnienia.
3. W przypadku niewykonania przez Klienta obowiązku opisanego w punkcie II.1 Spółka upoważniona jest do żądania zapłaty przez Klienta wynagrodzenia za magazynowanie towaru w kwocie równiej 0,1 % wartości netto zamówionego towaru za każdy dzień po 28. dniu od dnia zgłoszenia gotowości do wykonania zawartej umowy przez Spółkę, do dnia umożliwienia przez Klienta wykonania zawartej umowy przez Spółkę.
4. Niezwłocznie po wykonaniu umowy strony sporządzą protokół, w którym Klient potwierdzi wykonanie umowy bez uwag lub przedstawi swoje uwagi, co do realizacji świadczenia przez Spółkę. W protokole odbioru Klient wskazać może wszystkie swoje zastrzeżenia i uwagi. Dowodem wydania towaru jest także faktura zaakceptowana przez klienta.
5. Spółka zastrzega sobie prawo własności towaru do momentu zapłaty przez Klienta pełnego wynagrodzenia za towar będący przedmiotem umowy sprzedaży.
6. Klient zobowiązany jest do wstępnego sprawdzenia – w miarę możliwości - towaru pod względem ilościowym i jakościowym po dostarczeniu towaru, a przed podpisaniem protokołu odbioru.
7. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na Klienta z chwilą wydania towaru lub jego części przez Spółkę.
8. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niedotrzymanie warunków umowy z powodu siły wyższej, za którą strony uznają m.in.: wojna, zamieszki, powódź, pożar, trzęsienie ziemi lub inne klęski żywiołowe, epidemie, a także wszelkie ograniczenia w prowadzeniu działalności gospodarczej, mające wpływ na możliwość wykonywania Przedmiotu Umowy.

III. Cena i warunki płatności

1. Wynagrodzenie należne Spółce określone jest każdorazowo w treści oferty składanej Klientowi oraz następnie w treści umowy.
2. Ceny ustalane są zgodnie z cennikiem obowiązującym w dniu złożenia oferty przez Spółkę.
3. Umowa zawierana jest pod warunkiem wpłaty przez Klienta, we wskazanym w umowie terminie, zaliczki w wysokości określonej w umowie (warunek rozwiązujący).
4. Za dzień dokonana każdej płatności wynikającej z umowy uważa się dzień przekazania gotówki Spółce lub dzień uznania rachunku bankowego Spółki w przypadku płatności za pośrednictwem przelewu bankowego.
5. Po dokonaniu wpłaty zaliczki Spółka rozpoczyna realizację umowy.
6. W przypadku umowy obejmującej wyłącznie sprzedaż towaru, całość należnego Spółce wynagrodzenia z tytułu sprzedaży towaru musi zostać zapłacona nie później niż w dniu dostawy towaru, przed jego rozładunkiem.

7. W przypadku, gdy umowa przewiduje dostawę towaru i jego montaż, cena sprzedaży musi zostać zapłacona nie później niż na jeden dzień przed ustaloną datą montażu.
8. Faktura VAT dostarczana jest kupującemu wraz z dostawą towaru lub w inne miejsce wskazane w zamówieniu lub za pośrednictwem wiadomości elektronicznej.

IV. Terminy realizacji umowy

1. Zarówno termin dostawy zakupionego towaru jak i terminy realizacji usług zamówionych przez Klienta wskazane są w treści umowy. Jeżeli umowa przewiduje obowiązek zapłaty zaliczki, terminy te liczone są od daty wpłaty umówionej zaliczki przez Klienta.
2. W przypadku, gdy umowa przewiduje dostawę towaru i jego montaż, Spółka może wstrzymać się z realizacją usługi montażu do chwili zapłaty przez Klienta całego należnego Spółce wynagrodzenia z tytułu sprzedaży towaru.

V. Procedura reklamacyjna i pozasądowe rozstrzygnięcie sporów

1. Spółka zobowiązana jest do dostarczenia rzeczy bez wad.
2. Klient uprawniony jest do skorzystania z uprawnień reklamacyjnych wynikających z rękojmi, szczególnie uregulowanej w kodeksie cywilnym oraz z gwarancji – jeżeli gwarancja została udzielona - przy czym skorzystanie z uprawnień wynikających z jednego z tytułów (tj. rękojmi/gwarancji) nie wyłącza stosowania uprawnień wynikających z drugiego z tytułów, jednakże prosimy o każdorazowe wskazanie z których uprawnień chcecie Państwo skorzystać, jest to niezbędne w celu nadania prawidłowego toku dalszemu postępowaniu reklamacyjnemu.
3. Wszelkie reklamacje mogą być dokonywane na piśmie na adres Spółki, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres serwis@gfo.com.pl lub bezpośrednio w siedzibie Spółki.
4. Spółka udzieli odpowiedzi na zgłoszenie w terminie 14 dni od jego otrzymania.
5. Odpowiedź udzielona zostanie w takiej formie w jakiej zgłoszono reklamację do Spółki.
6. W ramach pozasądowych sposobów rozstrzygnięcia sporów Konsument uprawniony jest m.in. do:
 - a. zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy,
 - b. zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem, a Spółką,
7. Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Konsumentem, a Usługodawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
8. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi: <https://www.uokik.gov.pl> i <https://www.rf.gov.pl>.
9. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygnięcia sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich) Usługodawca jako przedsiębiorca mający siedzibę w Unii zawierający internetowe umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług podaje łącze elektroniczne do platformy ODR (Online Dispute Resolution) umożliwiającej pozasądowe rozstrzygnięcie sporów: <https://ec.europa.eu/consumers/odr>.

VI. Zapisy ogólne

1. Wszelkie zmiany treści umowy dla swojej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.
2. Szczegółowa specyfikacja zakupionego towaru lub usługi opisana jest wyłącznie w treści umowy zawieranej z Klientem. Treść zawartej umowy zastępuje wszelkie ewentualne odmienne ustalenia czynione do chwili zawarcia umowy. Wszelkie ustalenia czynione po zawarciu umowy wymagają, dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Załącznikiem do niniejszych Ogólnych Warunków Sprzedaży jest pouczenie o prawie do odstąpienia od umowy wraz z formularzem odstąpienia od umowy.